

.....  
Avis n°18-33852

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <http://www.boamp.fr/avis/detail/18-33852/officiel>

## Avis de marché

Département(s) de publication : **986**, 13, 45, 75, 988

Annonce No **18-33852**

Fournitures

---

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : ADMINISTRATION SUPERIEURE.  
Correspondant : M. le préfet administrateur supérieur, B.P. 16 - havelu 98600 Mata Utu Wallis-et-Futunaté. : 06-81-72-11-16courriel : [marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr](mailto:marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr) adresse internet : <http://www.wallis-et-futuna.pref.gouv.fr/> .

**Objet du marché : acquisition d'un incinérateur mobile de DASRI pour le service de l'environnement de Wallis.**

*Lieu d'exécution* : île de Wallis - pacifique Sud, 98600 Mata Utu.

*Lieu de livraison* : centre d'enfouissement technique de Vailepo, 98600 Mata Utu.

*Caractéristiques principales* :

*Refus des variantes.*

*Durée du marché ou délai d'exécution* : 10 mois à compter de la notification du marché.

*Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent* : contrat de développement/budget de l'état.

*Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.*

*Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat* :

*Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature* :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire;
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de

soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 ,46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

*Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :*

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature;
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>).

*Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTII) :*

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus;
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays;
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

*Autres renseignements demandés :*

- Autres renseignements demandés : les documents et renseignements demandés aux candidats aux fins de vérification de l'aptitude à exercer l'activité professionnelle, de la capacité économique et financière et des capacités techniques et professionnelles sont énoncés dans le règlement de la consultation. La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

*Critères d'attribution :*



# BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

*Type de procédure* : procédure adaptée.

*Date limite de réception des offres* : 23 avril 2018, à 11 heures.

*Délai minimum de validité des offres* : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

*Autres renseignements* :

*Renseignements complémentaires* : le dossier de consultation des entreprises sera transmis gratuitement au candidat sous format PDF par voie électronique ou sur support électronique sur demande écrite du candidat et contre récépissé. En revanche, la remise des offres se fera uniquement au format papier.

nota: les offres seront exprimées en Franc pacifique (Xpf) et en euros (Eur). La base de calcul est de 8.38 euros = 1000 XPF soit 1 euros = 119.33175 XPF.

*Conditions de remise des offres ou des candidatures* :  
les candidatures et les offres seront remis au plus tard le:

Lundi 23 avril 2018 avant 11 heures (heure locale Wallis)  
Administration Supérieure des Îles Wallis et Futuna  
Service des Finances - cellule des Marchés Publics  
B.P. 16 - mata'Utu  
98600 wallis et futuna

Lundi 23 avril 2018 avant 11 heures (heure de Nouméa)  
Délégation de Wallis et Futuna en Nouvelle-Calédonie  
3410 rue de l'alma Ballande  
B.P. C5 - 98844 noumea Cedex

Lundi 23 avril 2018 avant 11 heures (heure de Métropole)  
Délégation de Wallis et Futuna à Paris  
27, rue Oudinot  
75 358 PARIS 07 SP.

*Date d'envoi du présent avis à la publication* : 12 mars 2018.

*Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus* :

ADMINISTRATION SUPÉRIEURE DES ÎLES WALLIS ET FUTUNA

Service des Finances - Cellule des Marchés Publics.

*Correspondant* : cellule des marchés publics, B.P. 16 - havelu, 98600 Mata'Utu Wallis-et-Futuna, tél. : 06-81-72-11-16, courriel : [marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr](mailto:marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr), adresse internet :

<http://www.wallis-et-futuna.pref.gouv.fr> .

*Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus* :



# BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## ADMINISTRATION SUPÉRIEURE DES ÎLES WALLIS ET FUTUNA

Service des Finances - Cellule des Marchés Publics.

*Correspondant* : cellule des marchés publics, B.P. 16 - havelu, 98600 Mata'Utu Wallis-et-Futuna, tél. : 06-81-72-11-16, courriel : [marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr](mailto:marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr), adresse internet : <http://www.wallis-et-futuna.pref.gouv.fr> .

*Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus* : ADMINISTRATION SUPÉRIEURE DES ÎLES WALLIS ET FUTUNA

Service des Finances - Cellule des Marchés Publics.

*Correspondant* : cellule des marchés publics, B.P. 16 - havelu, 98600 Mata'Utu Wallis-et-Futuna, tél. : 06-81-72-11-16, courriel : [marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr](mailto:marches-publics@wallis-et-futuna.pref.gouv.fr), adresse internet : <http://www.wallis-et-futuna.pref.gouv.fr> .